

**L'Association Lire et Ecrire,  
Section Vaud, région La Côte**

cherche

**Formateur/trice  
Cours à Nyon (5h),  
et Morges (4h)**

**Fonction**

- Préparer, animer et évaluer le cours
- Accueillir et intégrer les participants
- Assurer l'administration liée au cours
- Participer aux réunions et aux activités de la région

**Compétences**

- Certificat FSEA 1
- Disponibilité à suivre une formation interne dans le domaine de l'illettrisme
- Capacité à construire un parcours de formation qui se fonde sur le vécu et le projet du participant
- Expérience avec des adultes faiblement qualifiés
- Capacité à animer un groupe hétérogène
- Aisance avec les outils informatiques
- Rigueur dans les processus d'évaluation
- Intérêt pour le milieu associatif
- Aisance dans les contacts et dynamisme
- Esprit de synthèse

**Lieu et jour de travail** : en période scolaire, mercredi et jeudi matin à Nyon, jeudi fin d'après-midi et soir à Morges

**Entrée en fonction** : à convenir

Les dossiers de candidature sont à envoyer à l'Association Lire et Ecrire, Section La Côte : [veronique.stalder@lire-et-ecrire.ch](mailto:veronique.stalder@lire-et-ecrire.ch) jusqu'au 21 février 2025.

Pour tout renseignement complémentaire : [veronique.stalder@lire-et-ecrire.ch](mailto:veronique.stalder@lire-et-ecrire.ch).  
Le cahier des charges est disponible sur demande.